

Ogłoszenie o konkursie ofert

- 1) **Przedmiot konkursu:** realizacja **Programu polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców gminy Ożarów Mazowiecki na rok 2024.**
- 2) **Termin realizacji:** od dnia podpisania umowy do 16 grudnia 2024 r.
- 3) **Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu:** Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.).
Oferent musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Posiadać wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzoną na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.).
 - b) Dysponować zasobami kadrowymi, lokalowymi i sprzętem dotyczącymi świadczeń fizjoterapii ambulatoryjnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 265 ze zm.).
 - c) Zapewnić udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji przedmiotowego programu wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym: lekarzy, fizjoterapeutów, pielęgniarki.
 - d) Posiadać sprzęt komputerowy i oprogramowanie umożliwiające bezpieczne, zgodne z obowiązującymi przepisami gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych podczas realizacji programu.
 - e) Posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności leczniczej podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
 - f) Zapewnić mieszkańcom gminy Ożarów Mazowiecki dostęp do świadczeń w zakresie rehabilitacji leczniczej w dni powszednie od poniedziałku do piątku, według ustalonego harmonogramu.
 - g) Zapewnić prowadzenie i przechowywanie dokumentacji medycznej w formie papierowej oraz elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji programu zobowiązany jest prowadzić, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1545 ze zm.), ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2465) oraz przepisami o ochronie danych osobowych.
- 4) **Adresaci programu:** Z programu mogą skorzystać mieszkańcy gminy Ożarów Mazowiecki w wieku 65 lat i więcej z rozpoznaniem choroby przewlekłej lub zapalnej układu ruchu, urazu lub choroby obwodowego układu nerwowego (stwierdzone na podstawie dokumentacji medycznej okazanej przez pacjenta), którzy nie korzystali ze świadczeń rehabilitacji leczniczej finansowanej przez gminę Ożarów Mazowiecki, NFZ, ZUS, KRUS lub PFRON z powodu ww. jednostek chorobowych w okresie 6 miesięcy przed zgłoszeniem się do programu. W 2024 roku planowane jest objęcie programem ok. 100 osób. Rehabilitacja

będzie prowadzona według kolejności zgłoszeń, do wysokości środków zaplanowanych w budżecie na realizację programu.

5) Opis działań w ramach realizacji programu:

- a. Przeprowadzenie akcji informacyjnej o programie polityki zdrowotnej, pn. „Program polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców gminy Ożarów Mazowiecki na rok 2024”.
- b. Przyjmowanie zgłoszeń i rejestracja pacjentów na podstawie dokumentacji medycznej okazanej przez pacjenta.
- c. Uzyskanie od beneficjentów świadczeń:
 - Pisemnej zgody na uczestnictwo w programie (wzór karty uczestnika określono w Załączniku Nr 1 do programu) wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przekazywanie i przetwarzanie danych na potrzeby realizacji programu,
 - oświadczenia o niekorzystaniu z cyklu zabiegów rehabilitacyjnych finansowanych ze środków publicznych w ostatnich 6 miesiącach przed zgłoszeniem do programu,
 - oświadczenia o zamieszkaniu w gminie Ożarów Mazowiecki.
- d. Zaplanowanie indywidualnego planu rehabilitacji zgodnie z zakresem zawartym w poniższym katalogu zabiegów fizjoterapeutycznych i na podstawie dokumentacji medycznej przedstawionej przez pacjenta.

Fizjoterapia ambulatoryjna (zabiegi fizjoterapeutyczne)	Liczba punktów
A. Kinezyterapia	
indywidualna praca z pacjentem (np. ćwiczenia bierne, czynno-bierne, ćwiczenia według metod neurofizjologicznych, metody reedukacji nerwowo-mięśniowej, ćwiczenia specjalne, mobilizacje i manipulacje) - nie mniej niż 30 min.	34
ćwiczenia wspomagane - minimum 15 minut	10
Pionizacja	10
ćwiczenia czynne w odciążeniu i czynne w odciążeniu z oporem - minimum 15 minut	8
ćwiczenia czynne wolne i czynne z oporem (w tym m.in. izometryczne, izotoniczne i izokinetyczne) - minimum 15 minut	8
ćwiczenia izometryczne – minimum 15 minut	8
nauka czynności lokomocji - minimum 15 minut	10
Wyciągi	9
inne formy usprawniania (kinezyterapia) - minimum 15 minut	7
ćwiczenia grupowe ogólnousprawniające (nie więcej niż 10 pacjentów na 1 terapeutę)	1
B. Masaże	
masaż klasyczny - częściowy - minimum 20 minut na jednego pacjenta, w tym min. 15 minut czynnego masażu	13
masaż limfatyczny ręczny – leczniczy	16
masaż limfatyczny mechaniczny – leczniczy	6
C. Elektrolecznictwo	
Galwanizacja	2
Jonoforeza	3
Elektrostymulacja	4
Tonoliza	3
prądy diadynamiczne	2
prądy interferencyjne	2
prądy TENS	2
prądy TRAEBERTA	2
prądy KOTZA	3
ultradźwięki miejscowe	4
Ultrafonoforeza	4
D. Leczenie polem elektromagnetycznym	
impulsowe pole elektromagnetyczne wysokiej częstotliwości	3

impulsowe pole magnetyczne niskiej częstotliwości	2
E. Światłolecznictwo i termoterapia	
naświetlanie promieniowaniem widzialnym, podczerwonym i/lub ultrafioletowym – miejscowe	3
laseroterapia – skaner	3
laseroterapia punktowa	6

- e. Wykonanie zabiegów rehabilitacyjnych według zaleceń i wskazań fizjoterapeuty (w ramach realizacji programu dla każdego pacjenta zaplanowany jest 10-dniowy cykl rehabilitacji, średnio po 4 zabiegi dziennie z tabeli powyżej).
- f. Przeprowadzenie działań edukacyjnych, obejmujących 1 spotkanie 45-minutowe w grupach maksymalnie 20-osobowych w zakresie edukacji zdrowotnej, zgodnie z warunkami określonymi w programie polityki zdrowotnej, wraz z badaniem poziomu wiedzy uczestników przy zastosowaniu opracowanego przez Realizatora pre-testu przed prelekcją i post-testu po prelekcji, uwzględniającego min. 5 pytań zamkniętych.
- g. Poinformowanie pacjenta o dalszych zaleceniach i możliwości kontynuowania rehabilitacji na rynku publicznym.
- h. Przeprowadzenie wśród beneficjentów świadczeń ankiety satysfakcji pacjenta (załącznik Nr 3 do programu),
- i. Składanie kwartalnych sprawozdań dot. zgłaszalności do programu oraz sprawozdania końcowego.
- j. Utylizacja zużytych materiałów wykorzystanych przy wykonywaniu świadczeń w ramach realizacji programu, zgodnie z aktualnymi przepisami.
- k. Sporządzenie i przekazanie Koordynatorowi zestawienia świadczeń zrealizowanych w ramach programu polityki zdrowotnej, obejmującego następujące dane: PESEL pacjenta, imię i nazwisko, data udzielenia świadczenia, nazwa udzielonego świadczenia.
- l. Sporządzenie i złożenie na żądanie Koordynatora informacji na temat realizacji programu.
- m. Monitoring i ewaluacja programu.

6) Koszty: Środki na realizację przedmiotowego programu zostały zabezpieczone w budżecie gminy Ożarów Mazowiecki na 2024 r. w dziale 851, rozdziale 85149, w kwocie 68 000 zł (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy zł) brutto.

Gmina Ożarów Mazowiecki pozyskała dofinansowanie do realizacji programu z Narodowego Funduszu Zdrowia – Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ (refundacja poniesionych wydatków).

7) Informacje o sposobie przygotowania, terminie i miejscu złożenia oferty:

- A. Oferent może złożyć jedną ofertę.
- B. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
- C. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- D. Dokumenty składające się na ofertę:
 - a) Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 3 do przedmiotowego Zarządzenia, opatrzony podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu leczniczego składającego ofertę,
 - b) Aktualny wydruk księgi rejestrowej podmiotu leczniczego z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą ubiegającego się o realizację programu (Oferenta),
 - c) Kopia polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

Wszystkie kopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta i sygnowane jego/ich podpisem (czytelnie imię i nazwisko).

- E. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne w zakresie przedstawionych informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
- F. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim, w Biurze Podawczym, ul. Kolejowa 2, 05-850 Ożarów Mazowiecki, w terminie **do 7 maja 2024 r. do godz. 16.00 (decyduje data i godzina wpływu)**. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej. Oferty należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. **Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu Oferenta oraz nazwą konkursu.**

8) Informacje dodatkowe:

- a) Zainteresowani mogą zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu oraz pobrać obowiązujący formularz oferty w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 165, III piętro, pok. 312 lub w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim, ul. Kolejowa 2, parter, w środy 10.00-18.00, w pozostałe dni 8.00-16.00; tel. kontaktowy 22 731 32 57 oraz na stronie internetowej Gminy <https://ozarow-mazowiecki.pl/>, <https://bip.ozarow-mazowiecki.pl/>.
- b) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- c) Zawarcie umowy z wybranym Oferentem nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- d) Zastrzega się prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podawania przyczyn.
- e) Oferentom przysługuje prawo złożenia umotywowanej skargi dotyczącej postępowania konkursowego w trybie określonym w §11 „Regulaminu organizowania konkursu ofert” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- f) Osoba uprawniona do kontaktów z Oferentami: Anna Fedoryk – Inspektor ds. społecznych a.fedoryk@ozarow-mazowiecki.pl, Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego, tel. 22 731 32 57.
- g) Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 17 maja 2024 r. Wyniki zostaną podane do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego, ul. Kolejowa 2, 05-850 Ożarów Mazowiecki oraz na stronie internetowej: <https://bip.ozarow-mazowiecki.pl/>.
- h) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Zarządzeniem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.