

Instrukcja zarządzania Systemem Monitoringu Wizyjnego w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Instrukcja zarządzania systemem monitoringu, zwana dalej „Instrukcją”, opracowana została jako dokument, który reguluje zasady bezpieczeństwa wizerunku osób zarejestrowanych w obszarze Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim.
2. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego i Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1], jest Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim; 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 131a.
3. Instrukcja została opracowana zgodnie z wymogami § 5 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024) oraz art. 32 ust 1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) [Dz. Urz. UE z dnia 5 maja 2016 r. L 119/1].
4. Dostęp do systemu i infrastruktury monitoringu wizyjnego, za wyjątkiem osób posiadających stałe upoważnienie, wymaga każdorazowej pisemnej zgody Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 2

Dokumenty powiązane

Dokumentami powiązanymi z niniejszą Instrukcją są:

- 1) Ustawa o ochronie danych osobowych ;

- 2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024);
- 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1].

§ 3 Definicje

1. **Administrator Danych** – Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim ; 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Kolejowa 2., w imieniu którego działa Burmistrz Ożarowa Mazowieckiego
2. **Administrator Systemu Monitoringu (ASM)** – wyznaczona przez Administratora Danych osoba (Administrator Systemów Informatycznych [ASI]) odpowiedzialna za nadzorowanie stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniająca ochronę danych przetwarzanych w systemie monitoringu.
3. **Operator Systemu Monitoringu** – osoba posiadająca uprawnienia do wglądu, bezpośredniego dostępu, przeglądania w czasie obrazu z kamer Monitoringu, wykonania kopii oraz Przetwarzania danych.
4. **Monitoring** – odbiór obrazu w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer monitorowanego obszaru.
5. **Dane** – dane osobowe w postaci obrazu (wizerunek osoby) utrwalone przez System Monitoringu.
6. **System Monitoringu** – zespół kamer, urządzeń przesyłowych, urządzeń rejestrująco-odtworzących, elektronicznych nośników danych oraz oprogramowania wykorzystywanego w celu osiągnięcia określonej funkcjonalności w zakresie monitoringu.
7. **Rejestracja obrazu** – proces zapisu na określony elektroniczny nośnik danych optycznych obrazów pochodzących z kamery.
8. **Obszar monitoringu** – pomieszczenie korytarzowe w budynku przy ul.Kolejowej 2 oraz przy ul.Poznańskiej 165 (trzecie piętro).
9. **Przetwarzanie Danych** – działanie polegające na rejestracji, przeglądaniu zarejestrowanego obrazu w celu identyfikacji tożsamości osoby objętej monitoringiem wizyjnym oraz kopiowaniu.

10. **Incydent** – zdarzenie wymagające przetwarzania zarejestrowanych obrazów w celu udokumentowania okoliczności jego wystąpienia.
11. **Rejestr Incydentów/wejść kontrolnych do systemu** – rejestr zawierający datę, czas i dane przetwarzania (dane ASI lub Operatora i jego czynności) oraz zwięzły opis samego Incydentu. Wzór Rejestru Incydentów stanowi Załącznik nr 1 do Instrukcji.
12. **Podmiot uprawniony** – podmioty, które mogą uczestniczyć w trakcie przetwarzania obrazu oraz uzyskać kopię zarejestrowanego obrazu, są to: Policja, Straż Graniczna, Służba Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego oraz Straż Miejska. Wzór ewidencji udostępniania danych z monitoringu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji;
13. **Ustawa** – ustawa o ochronie danych osobowych :
14. **Rozporządzenie** – rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
15. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1].

§ 4

Zakres i cel Instrukcji

1. Celem Instrukcji jest określenie podstawowych zasad właściwego zarządzania systemem monitoringu w zakresie technicznym i organizacyjnym.
2. Instrukcja zawiera listę obowiązków Operatora i Administratora systemu monitoringu służących ochronie danych osobowych oraz elementów zarządzania Systemem Monitoringu.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych w systemach monitoringu wizyjnego należy stosować podwyższony poziom bezpieczeństwa, w rozumieniu § 6 ust. 3 Rozporządzenia oraz art. 32 ust. 2 RODO.

§ 5

Zabezpieczenie danych osobowych w systemie monitoringu

1. Zabezpieczenia Systemu Monitoringu mają służyć zapewnieniu bezpieczeństwa przetwarzanych danych.

2. Zabezpieczenia powinny:
 - 1) uniemożliwić dostęp do systemu osobom postronnym,
 - 2) zapewnić przetwarzanie Danych wyłącznie osobom uprawnionym,
3. Zabezpieczenia przetwarzania Danych w systemie monitoringu realizowane są w trzech obszarach: zabezpieczenia systemu, ochrona sprzętu oraz ochrona pomieszczeń.
4. System monitoringu wizyjnego jest stosowany, ponieważ inne środki prewencyjne, ochrony i bezpieczeństwa o charakterze fizycznym i logicznym, niewymagające pozyskania obrazu, są niewystarczające dla realizacji prawnie uzasadnionych celów.
5. Szanując konstytucyjne prawo do prywatności, Administrator Danych, przed obszarem monitorowanym, zamieści znak graficzny monitoringu i informację o następującej treści:
 - *Administratorem systemu monitoringu jest Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim, 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul.Kolejowa 2*
 - *monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym*
 - *podstawą przetwarzania jest Instrukcja zarządzania systemem monitoringu wizyjnego w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim (Zarządzenie Nr B.0050.85.2018 Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego z dnia 22.05.2018 r.)*
 - *zapisy z monitoringu przechowywane są w okresie 30 dni*
 - *osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych*
 - *osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego*
 - *kontakt z Inspektorem ochrony danych: iod@ozarow-mazowiecki.pl*
6. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie wizerunku osób odbywa się na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, a zatem jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Administratora Danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osób, których dane dotyczą.
7. Osoba, która znalazła się w obszarze monitoringu wizyjnego i chciałaby uzyskać dostęp do nagrań, szczególnie w przypadku napadu lub innego zdarzenia naruszającego jej dobra osobiste, albo działań w wyniku których uległo uszkodzeniu jej mienie, powinna zgłosić zdarzenie do podmiotu uprawnionego. Z wnioskiem o dostęp i zabezpieczenie nagrania z monitoringu wizyjnego występuje do Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego podmiot uprawniony na podstawie zgłoszenia poszkodowanego.
8. Dostęp do kopii nagrań monitoringu wizyjnego Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego mają uprawnione podmioty, które każdorazowo

występują z umotywowanym, pisemnym wnioskiem. Uprawniony podmiot jest zobowiązany:

- 1) skierować swój wniosek do Administratora Danych w formie pisemnej i złożyć w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego;
- 2) podać podstawę prawną.

§ 6

Rejestracja zapisów monitoringu wizyjnego

1. Dane osobowe przetwarzane w systemie monitoringu wizyjnego zapisywane są na rejestratorze, do którego mają dostęp osoby uprawnione, tj. ASM, Operator Systemu Monitoringu oraz serwisant.
2. Stanowiska podglądu wizyjnego zlokalizowane są w pomieszczeniach wskazanych przez Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego.

§ 7

Funkcjonalność systemu monitoringu wizyjnego

1. W systemie monitoringu wizyjnego do celów archiwizacyjnych, rejestracyjnych i podglądowych zbioru danych zastosowany jest system dysków stałych.
2. System nagrywa obraz bez dźwięku w czasie rzeczywistym. Przeglądanie zapisanego materiału możliwe jest przez podanie określonej daty i godziny.
3. Z zapisanych danych nie jest tworzona kopia zapasowa.
4. Nagrania obrazu przechowywane są w systemie przez 30 dni, po czym następuje ich nadpisanie.

§ 8

Obowiązki Operatora Systemu Monitoringu

1. Operator może przetwarzać Dane wyłącznie w celu ustalenia szczegółów Incydentu.
2. Operator może wykonać kopię Danych wyłącznie na polecenie Administratora Danych i zgodą Inspektora Ochrony Danych oraz dokonać wpisu w dokumentach stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszej instrukcji .
3. Operator zobowiązany jest do ochrony Danych przed ich przetwarzaniem przez osoby nieuprawnione.

§ 9

Obowiązki Administratora Systemu Monitoringu

1. Obowiązkiem Administratora Systemu Monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w Systemie Monitoringu.
2. Administrator Systemu Monitoringu odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie Systemu Monitoringu, a w szczególności za stosowany w nim sprzęt i oprogramowanie.
3. Do podstawowych obowiązków Administratora Systemu Monitoringu należy:
 - 1) sprawdzenie poprawności działania Systemu Monitoringu,
 - 2) reagowanie na próby naruszenia bądź zagrożenia Danych,
 - 3) informowanie Administratora Danych oraz IOD o każdej sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa Danych w systemie monitoringu wizyjnego.
4. Administrator Systemu Monitoringu prowadzi:
 - 1) rejestr incydentów/ wejść kontrolnych do systemu stanowiący Załącznik nr 1,
 - 2) ewidencję udostępniania danych z systemu monitoringu stanowiącą Załącznik nr 2.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Instrukcja i dokumenty z nią powiązane powinny być aktualizowane wraz ze zmieniającymi się przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz monitoringu wizyjnego.
2. Podmioty określone w Instrukcji zobowiązane są do przestrzegania postanowień Instrukcji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Instrukcją ma zastosowanie ustawa o ochronie danych osobowych i akty wykonawcze do niej oraz wewnętrzna dokumentacja Administratora Danych, tj. Polityka bezpieczeństwa i Instrukcja zarządzania systemem informatycznym, w którym przetwarzane są dane osobowe, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) [Dz. Urz. UE z dnia 5 maja 2016 r. L 119/1].
4. Naruszenie zasad określonych w niniejszej Instrukcji jak też dokumentach z nią powiązanych, może być podstawą nałożenia kar, zgodnie z przepisami Kodeksu pracy oraz Kodeksu karnego.

Z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza
Dariusz Skarżyński

Załącznik Nr 1 do Instrukcji zarządzania Systemem Monitoringu Wizyjnego
w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim

Rejestr Incydentów/wejść kontrolnych do systemu

L.p.	Data i czas incydentu	Imię i nazwisko osoby odnotowującej incydent	Opis incydentu	Podjęte działania
1				
2				
3				
4				
5				

Załącznik Nr 2 do Instrukcji zarządzania Systemem Monitoringu Wizyjnego
w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim

Ewidencja udostępniania danych z systemu monitoringu wizyjnego

L.p.	Data udostępnienia danych	Uprawniony podmiot, któremu udostępniono dane (nazwa i adres)	Podstawa prawna udostępnienia danych	Zakres udostępnienia danych	Podpis Administratora Systemu Monitoringu/ Operatora Systemu Monitoringu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					