

OGŁOSZENIE

Burmistrz Ożarowa Mazowieckiego

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 450, 650, 723 i 1365)

o g ł a s z a

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku z zakresu:

- **upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji – prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacji obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych,**
- **kultury, oświaty i wychowania, upowszechniania turystyki i krajoznawstwa, zdrowia oraz ekologii i ochrony zwierząt.**

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2019 r.

Lp.	Nazwa zadania	Środki przeznaczone na realizację zadań w 2019 r.	Termin realizacji zadania
1.	z zakresu upowszechniania kultury fizycznej: a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, b) organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych.	1 217 000,00 zł	styczeń – grudzień 2019 r.
2.	z zakresu rekreacji, kultury, oświaty i wychowania oraz zdrowia: a) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa, b) upowszechnianie inicjatyw edukacyjno - wychowawczych, c) organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, d) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, e) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, f) działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób	233 000,00 zł	styczeń – grudzień 2019 r.

	niepełnosprawnych w życiu społecznym. g) organizacji akcji „Zima w mieście” i „Lato w mieście”		
3	z zakresu ekologii i ochrony zwierząt - zapobieganie bezdomności zwierząt i ochrona przyrody	30 000,00 zł	styczeń – grudzień 2019 r.
	RAZEM	1 480 000 zł	styczeń – grudzień 2019 r.

**II. W latach 2017 -2018 wspierane były poniższe zadania:
z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji**

– prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacji obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych

Lp.	Nazwa zadania	Dotacja 2018 r.
1.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych oraz organizacja obozów	180 000 zł
2.	Sportowy Ożarów	403 000 zł
3.	Szkolenie szkółki wędkarskiej	4 000 zł
4.	Prowadzenie zajęć na pływalni	95 000 zł
5.	Szkolenie dzieci i młodzieży oraz współzawodnictwo w piłce nożnej	155 000 zł
6.	Prowadzenie sekcji tenisa ziemnego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Ożarów Mazowiecki	50 000 zł
7.	W Ożarowie (Mazowieckim) pływać każdy może	95 000 zł
8.	Sporty walki – kickboxing dla dzieci i młodzieży	20 000 zł
9.	Ożarów Mazowiecki Biega	13 500 zł
10.	Zajęcia fitness i joga	9 000 zł
11.	Dzień dziecka z wędką	3 000 zł
12.	Sportowy Józefów	28 000 zł
13.	Nordic walking – sport dla wszystkich	2 320 zł

Lp.	Nazwa zadania	Dotacja 2017 r.
1.	Sportowy Ożarów	403 000 zł
2.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych oraz organizacja obozów	180 000 zł
3.	Szkolenie szkółki wędkarskiej	4 000 zł
4.	Prowadzenie zajęć na pływalni	80 000 zł
5.	Łączymy pokolenia – przygoda z pływaniami w Ożarowie Mazowieckim	95 000 zł
6.	Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji - prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych w Płochocinie	155 000 zł
7.	Sporty walki- kickboxing dla dzieci i młodzieży	20 000 zł
8.	Prowadzenie sekcji tenisa ziemnego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Ożarów Mazowiecki	75 000 zł
9.	Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji poprzez prowadzenie systematycznych zajęć modelarskich i treningów na zajęciach warsztatowych Klubu RC Płochocin	10 000 zł

10.	Ożarowski kolarz	10 000 zł
11.	Ożarów Mazowiecki Biega 2017	10 000 zł
12.	Bezpieczne i aktywne wakacje	4 500 zł
13.	Zajęcia fitness i jogi	8 000 zł
14.	Dzień dziecka z wędką	3 000 zł
15.	Nordic walking – sport dla wszystkich	2 500 zł

Lp.	Nazwa zadania	Dotacja – 2018 r.	Dotacja – 2017 r.
1.	z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji - upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa.	8 000 zł	8 000 zł
2.	z zakresu zdrowia - działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym.	85 000 zł	80 000 zł
3.	z zakresu kultury, oświaty i wychowania - upowszechnianie inicjatyw edukacyjno – wychowawczych, - organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	167 180 zł	28 300 zł
4.	z zakresu ekologii i ochrony zwierząt	20 000 zł	20 000 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 450,650,723 i 1365).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Rozpatrywane będą oferty złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku stwierdzenia braków/błędów formalnych podmiot składający ofertę będzie miał możliwość jednorazowej poprawy oferty pod względem formalnym oraz oczywistej omyłki merytorycznej.
5. Oferty niespełniające wymogów, o których mowa w pkt. IV ust. 1 niniejszego ogłoszenia, jak również nie pochodzące od organizacji pozarządowych podlegają odrzuceniu.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości na stronie www.ozarow-mazowiecki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w formie Zarządzenia Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego.
7. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Kwota określona w tabeli w pkt. I może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia

- budżetu w części przeznaczony na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
9. Burmistrz Ożarów Mazowieckiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację, w przypadku, gdy:
 - a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - b) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - c) zostały ujawnione, nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
 - d) podmiot nie dysponuje rachunkiem bankowym dla przyjęcia dotacji
 - e) oferta została podpisana przez osoby do tego nieupoważnione.
 10. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.
 11. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Gminę Ożarów Mazowiecki z wyżej wymienionych przyczyn, Gmina może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 12. Z dotacji mogą być pokrywane tylko wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania.
 13. Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki z tytułu opłat i kar umownych, grzywien, a także koszty procesów sądowych, koszty realizacji postanowień wydanych przez sąd oraz zobowiązania wykraczające poza zakres realizacji zadania publicznego.
 - 14. Udział wkładu osobowego i rzeczowego w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie więcej niż 2%.**
 - 15. Wkład finansowy Oferenta wynosi nie mniej niż 5% całkowitej wartości zadania publicznego.**
 - 16. Wypełnić należy część IV ofert, pkt. 5 rubryka: „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.**
 17. W przypadku planowania zlecenia części zadania innemu podmiotowi oferent powinien uwzględnić taką informację w składanej ofercie. Informację tę oferent umieszcza w harmonogramie w kolumnie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy”.

IV. Warunki realizacji zadania

1. Podmioty składające oferty na realizację zadań, powinny posiadać niezbędne doświadczenie oraz zasoby rzeczowe (baza materialno-techniczna) i osobowe (kadra z odpowiednimi kwalifikacjami) zapewniające wykonanie zadania.
2. Zadania, o których mowa w pkt. I muszą być zrealizowane do 31 grudnia 2019 roku z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie. Realizacja zadań musi odbywać się zgodnie z terminami określonymi w tabeli w pkt. I.
3. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w wiążącej stronie umowy.
4. Zadanie powinno być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Ożarów Mazowiecki.
5. Oferent, realizując zadania, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000, zm. poz. 1669) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 2077, z 2018 poz. 62, 1000, 1366, 1669 i 1693), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 395, 398, 650, 1629), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1458, 1669 i 1693).

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Pisemne oferty dotyczące realizacji zadań należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 grudnia 2018 r. do godz. 16.00**, w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim, ul. Kolejowa 2, Biuro Podawcze, parter.
2. Oferta, powinna zawierać w szczególności informacje określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz dokumenty wynikające z druku wzoru oferty.
3. Oferty należy składać na drukach zgodnych z załącznikiem do niniejszego ogłoszenia. **Każda oferta powinna być złożona na oddzielnym druku, wypełnionym komputerowo, trwale zszyta lub wpięta w skoroszyt umożliwiający wpięcie do segregatora. Na kopercie winny zostać umieszczone następujące informacje:**
 - **pełna nazwa wnioskodawcy i jego adres,**
 - **tytuł zadania,**
 - **adnotacja „nie otwierać przed posiedzeniem komisji”**
4. Wzór oferty będzie dostępny na stronie internetowej Gminy www.ozarow-mazowiecki.pl oraz w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 165, III piętro, pok. 312.
5. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt. 3 lub złożone po terminie będą odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Do katalogu oświadczeń zawartego w ofercie, proszę dodać:
 - 1) oświadczenie o numerze rachunku bankowego,
 - 2) oświadczenie o nie prowadzeniu odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności,
 - 3) oświadczenie o posiadaniu przez osoby zaangażowane do realizacji zadania publicznego niezbędnych kwalifikacji określonych odrębnymi ustawami.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego, opiniuje złożone oferty pod kątem najlepszej realizacji zadania, w terminie do 28 lutego 2019 r.
2. Przy wyborze oferty zostanie dokonana ocena zgodna z Programem współpracy Gminy Ożarów Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku. w szczególności :
 - a) możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę:
 - doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,
 - możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach,
 - kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne,
 - realizację wcześniejszych zleconych zadań publicznych, uwzględniając rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - b) przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, a w tym:
 - wysokość udziału środków własnych,
 - wkład rzeczowy planowany przez organizację pozarządową,
 - wysokość środków pochodzących z innych źródeł,
 - strukturę wydatków,
 - c) zgodność ofert z celami konkursu,
 - d) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań,
 - e) liczbę organizacji realizujących wspólnie dane zadanie,
 - f) korzyści długofalowych projektu, liczby osób korzystających z projektu, rozwiązania problemu społecznego,
 - g) wystąpienie aspektu wzmocnienia współpracy między organizacjami, komplementarność usług.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, Burmistrz Ożarowa Mazowieckiego.

4. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności: zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty, wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania, stwierdza prawomocność posiedzenia komisji, sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, ocenia złożone oferty pod względem formalnym, odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie.

5. Komisja sporządza protokół z prac komisji. Sporządzony protokół powinien zawierać:

- oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- liczbę zgłoszonych ofert,
- wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
- wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
- propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z rekomendowaną wysokością dotacji,
- podpisy członków komisji.

Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawierający wyniki oceny ofert oraz propozycję rozstrzygnięcia konkursu, zostanie przedstawiony Burmistrzowi Ożarowa Mazowieckiego, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udziela:

Jolanta Kolodyńska- Rzeźnik – Wydział Spraw Społecznych,
Urząd Miejski, ul. Poznańska 165, III piętro, pok. 312, tel. 22 731 32 57,
e-mail: j.kolodynska@ozarow-mazowiecki.pl

Załączniki:

- wzór oferty realizacji zadania publicznego.